

農地法第5条許可申請 提出書類一覧

正本1部、副本1部

		配布様式	チェック欄
必ず提出	事前審査書		
	許可申請書（別添含）		
	同意書（水利）		
	事業計画書		
	被害防除措置計画書		
	他法令規制の協議状況チェックシート		
	土地登記事項全部証明書	※法務局にて取得	
	公図	※法務局にて取得	
	住民票抄本（土地所有者）	※還付可能	
	住民票抄本（譲受人/借人）	※還付可能	
	資金証明書	残高証明書、通帳の写、補助金決定通知書、融資証明書等	
	現況図	道路・水路等まで反映	まとめて1枚でも可
	土地利用計画図	進入・排水等まで反映	
	断面図		
位置図			
必要に応じて提出	代替地検討一覧表（位置図含む）	農地区分が第2種農地の場合必要	
	丈量図	転用区域に一部地を含む場合	
	立面図	転用区域に建築計画がある場合	
	同意書（共有者）	共有地で共有人のうち代表人を立てて申請する場合 ※共有者全員で連名申請する場合は不要	
	同意書（所有権以外の権利を有する者）	登記事項全部証明書権利部（乙区）欄に記載の権利を有する者がある場合 ※地上権、地役権、抵当権等	
	要約書	転用区域外で非農地を利用する場合 利用する土地全筆分を提出 ※通行地、工事車両一時駐車場用地、一体利用地	
	同意書（利用する土地の所有者）	上段の土地の所有者から取得 ※申請者所有分は不要	
	法人登記事項証明書	土地所有者が法人の場合 ※定款または寄附行為の写でも可	
	戸籍附票（土地所有者）	土地登記事項証明書の所有者欄の住所と現住所が異なる場合 ※土地登記事項証明書の所有者欄の住所と住民票の前住所が一致するときは不要	
	相続関係図	① 登記事項証明書の所有者が故人の場合 ② 法定相続人全員で連名申請する場合 ※申請書の土地所有者の記載「故〇〇 相続人〇△〇□・・・」 ③ 法定相続人のうち代表人を立てて申請する場合、①②と合わせ③を提出 ※申請書の土地所有者の記載「故〇〇 相続人代表〇〇」	
	被相続人の戸籍謄本		
	法定相続人の同意書又は遺産分割協議書		
	農家判定書（土木受付済）の写	転用目的が農家住宅、農家の分家住宅、2a以上の農業用倉庫等の場合	
	開発事前協議書の写	開発許可を伴う転用事業の場合	
	系統連係承諾資料	転用目的が太陽光事業の場合 接続の同意を証する書類の写し、有効期限内のFIT認定書の写	
	他法令の許認可証明書の写	他法令の許認可を伴う転用事業の場合	
	農地転用等通知書及地域内調査	大和平野土地改良区の受益地の場合 該当の場合配布様式有	
地区除外申請書及誓約書（上記複写）			
領収書			

※官公庁から発行を受ける書類は、すべて「原本」かつ「発行日6ヶ月以内」とする。

※申請地に別の者の農地貸借契約がないか確認し、あった場合には必ず解約手続き等を行うこと。