諸証明等交付閲覧申請書

高 取 町 長　様　　年　　月　　日

申請人 窓口にこられた方	現住所	高取町大字 電話　　－　　－	
	氏名	フリガナ	生年月日 T S H R　　年　　月　　日
請求者との関係	□本人　□相続人、その他親族（続柄　　） □同居の家族　□賃借人、その他利害関係人 ※2 □代理人 ※1　□その他（　　）		

※1 代理人が申請される場合は、委任状を添付してください。
※2 賃借人、利害関係人が申請される場合は、その関係を証する書類を添付してください。

請求者 どなたの証明が必要ですか 本人分は個人番号のみ記入	現住所	□ 上記に同じ 高取町大字	
	氏名	フリガナ	生年月日 T S H R　　年　　月　　日
	個人・法人番号		
	氏名	フリガナ	生年月日 T S H R　　年　　月　　日
	個人・法人番号		

本人確認	単独：免・個・パ・障（　　） 複数：健・年・通・ク（　　）	番号等 （　　）			
交付年月日	年　　月　　日	課長	㊞	処理	㊞

＊ 請求の際、本人確認書類の提示をお願いします。

どんな書類が必要ですか。

1 所得証明書（一般用）（　　年中）	年度	通
2　〃　（児童手当用）	年度	通
3 課税(非課税)証明書（一般用）	年度	通
4　〃　（幼稚園就園奨励費補助(減免)）	年度	通
5 評価証明書	年度	通
6 公課証明書	年度	通
7 名寄帳の写し		通
8 地図閲覧　高取町大字	番地	
9 納税証明書		通
10 完納証明書		通
11 軽自動車税納税証明書 奈良　－　－		通
12 その他の証明書（　　）		通

□土地全部　□家屋全部　□一部
（一部の場合は、物件を指定してください。）

種別	大字	地番
土地		
家屋		

誓　約　書

ご家族などで、委任状のない方が代理で請求される場合ご記入ください。

上記のとおり証明書の交付を請求するにあたり、下記の目的以外には使用しないことを誓約します。　　年　　月　　日

目的		署名	印